



LA VILLE DE TARNOS
(13.234 habitants – Sud Landes /Proximité de Bayonne)

RECRUTE POUR LA DIRECTION VIE CULTURELLE ET SPORTIVE

1 technicien responsable du service LOGISTIQUE

Emploi permanent -Temps complet 35h00

Catégorie C - Cadres d'emplois des techniciens

POSTE A POURVOIR LE 1^{er} JANVIER 2027

Rattaché à la Direction de la Vie Culturelle et Sportive, le service logistique constitue l'un des principaux rouages de l'organisation des événements et manifestations se déroulant sur le territoire communal.

Il intervient en appui des services municipaux et des associations locales pour la préparation, l'installation, le déroulement et le démontage des manifestations. À ce titre, il participe directement à l'animation de la vie locale, au soutien du tissu associatif et à la qualité du service public rendu aux habitants.

Le service est organisé autour de deux équipes opérationnelles :

- une équipe dédiée aux **événements et manifestations** ;
- une équipe dédiée aux **équipements, installations et aires de jeux**.

Dans un contexte de diversification des usages de l'espace public, d'évolution des pratiques culturelles et sportives et de renforcement des exigences de sécurité, le responsable du service assure la coordination entre les demandes des services, les besoins des organisateurs et les capacités d'intervention des équipes techniques.

MISSIONS PRINCIPALES :

Le responsable du service dispose d'une autonomie importante dans l'organisation quotidienne des activités, la programmation des interventions et la mobilisation des moyens du service.

Il rend compte au directeur de la vie culturelle et sportive et l'alerte sur les difficultés techniques, humaines, budgétaires ou de sécurité susceptibles d'affecter la continuité et la qualité du service.

1. Programmer et planifier les interventions du service

- Recueillir, analyser et prioriser les demandes d'intervention formulées par les services municipaux et les associations et mettre en œuvre les besoins humains, matériels et logistiques
- Élaborer le planning général des interventions en lien avec le calendrier municipal des manifestations.
- Anticiper les périodes de forte activité et proposer les ajustements nécessaires.
- Coordonner les opérations de montage, d'installation, de manutention, de transport et de démontage.
- Veiller au respect des délais et à la continuité du service.

2. Encadrer et manager le service

- Encadrer les agents de maîtrise responsables des équipes opérationnelles.
- Organiser la répartition des tâches et contrôler la bonne exécution des interventions.
- Animer les réunions de service et favoriser la coordination entre les équipes.
- Accompagner les agents dans l'évolution de leurs pratiques professionnelles.
- Veiller au respect des règles relatives au temps de travail, aux congés, aux repos et aux interventions exceptionnelles.

3. Piloter la logistique des événements et manifestations

- Étudier la faisabilité technique et logistique des projets de manifestations.
- Conseiller les services municipaux et les associations sur les conditions d'organisation.
- Définir les moyens nécessaires : barrières, podiums, chapiteaux, mobilier, signalétique, équipements électriques et matériels divers et vérifier la disponibilité et l'état du matériel.
- Coordonner les interventions avec les autres services municipaux, les prestataires et les partenaires institutionnels.
- Veiller à la prise en compte des règles de sécurité, d'accessibilité et d'occupation de l'espace public.
- Participer aux réunions de sécurité et aux visites préparatoires.
- Assurer un retour d'expérience à l'issue des principales manifestations afin d'améliorer les procédures et l'organisation.

4. Assurer le suivi des équipements et des aires de jeux

- Programmer et suivre les opérations d'entretien, de réparation et de renouvellement des équipements.
- Organiser les contrôles réguliers des aires de jeux et des équipements associés.

5. Assurer la gestion administrative, technique et budgétaire du service

- Participer à l'élaboration et au suivi du budget du service.
- Évaluer les besoins en matériels, véhicules, outillage et équipements de protection individuelle.
- Préparer les éléments techniques nécessaires aux consultations et marchés publics.
- Suivre les commandes, les prestations, les contrats d'entretien et les dépenses du service.
- Élaborer des procédures, tableaux de bord et outils de suivi de l'activité.

6. Garantir la sécurité des agents, des usagers et des installations

PROFIL RECHERCHE :

- Formation technique de niveau bac à bac +2, ou expérience professionnelle équivalente.
- Expérience souhaitée dans l'encadrement d'équipes techniques ou logistiques.
- Expérience dans l'organisation logistique de manifestations appréciée.
- Expérience souhaitée dans la gestion des aires de jeux et petits équipements de proximité.
- Connaissance de l'environnement territorial et du fonctionnement associatif souhaitée.
- Intérêt pour les domaines sportifs et culturels.
- Maîtrise des outils de planification et de suivi d'activité.
- Permis B indispensable.
- Habilitations techniques et électriques appréciées.

CONDITIONS D'EXERCICE :

- Horaires pouvant être irréguliers en fonction des événements et des nécessités de service.
- Interventions ponctuelles possibles en soirée, les week-ends et les jours fériés.
- Participation à un dispositif d'astreinte.
- Présence sur le terrain et exposition ponctuelle aux conditions climatiques.
- Port d'équipements de protection individuelle selon les interventions.
- Utilisation régulière de véhicules de service.
- Nécessité d'une forte disponibilité pendant les périodes de manifestations importantes.

REMUNERATION :

Rémunération statutaire + régime indemnitaire + complément de rémunération
Participation mutuelle santé (contrat labellisé) et prévoyance (contrat groupe)

CANDIDATURE :

Pour postuler en ligne : <http://www.ville-tarnos.fr/> rubrique « La mairie recrute »

MODE DE CANDIDATURE À PRIVILÉGIER

Ou adresser une lettre de motivation et CV à

Monsieur le Maire - Service des Ressources Humaines
Hôtel de Ville 14 Boulevard Jacques Duclos - 40220 TARNOS

DATE DE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES : 1^{ER} SEPTEMBRE 2026