



LA VILLE DE TARNOS (13 342 habitants – Sud Landes / proximité Bayonne)

## RECRUTE POUR LE CABINET DE MONSIEUR LE MAIRE

### UN·E DIRECTEUR·RICE DE CABINET

**Par voie contractuelle**

**Temps complet 35h00 - Cadre d'emploi des Attachés**

**POSTE A POURVOIR le 21 SEPTEMBRE 2026**

Tarnos présente et concilie de nombreuses facettes : 5 kilomètres de littoral, 5 600 emplois principalement autour de l'aéronautique, de la sidérurgie et d'un pôle majeur de l'Economie Sociale et Solidaire, 4 sites Natura 2000, 9 écoles, une médiathèque, une école de musique, une vie associative fournie, une réelle mixité sociale, etc.

De longue date, la municipalité s'est dotée d'ambitions fortes en matière de politiques éducative, culturelle et sportive, et impulse un développement urbain dynamique, maîtrisé et équilibré. L'émancipation individuelle et collective, le «bien vivre et décider ensemble», et, désormais, la bifurcation écologique fondent son projet de ville et irriguent ses grandes orientations et ses actions.

#### **MISSIONS**

Comme directeur de cabinet, vous aurez en charge les missions suivantes (liste non exhaustive) :

- Animer, organiser, conseiller et coordonner l'activité politique des élus de la municipalité
- Participer à la définition des stratégies politiques et à leur mise en œuvre
- Rédiger des allocutions publiques du maire et de ses adjoints, coordination des agendas, supervision des manifestations locales et du protocole
- Relation avec les partenaires extérieurs, liens avec les médias, animation et réponse aux habitants sur les outils numériques de communication de la collectivité (community manager)
- Coordonner et encadrer l'activité du Cabinet du Maire (2 agents) et du service communication (2 agents)

#### **PROFIL RECHERCHÉ**

Vous disposez des aptitudes et qualités suivantes :

- Qualités rédactionnelles (administrative et éditoriale) confirmées et bonne culture générale
- Discrétion et sens du service public
- Diplomatie et réactivité
- Esprit d'initiative et de responsabilité
- Qualités relationnelles et aptitude à l'encadrement
- Grande disponibilité et implication
- Sens de l'organisation et de la rigueur
- Maîtrise de l'outil informatique

Doté·e d'une solide culture juridique et financière. vous justifiez d'une formation universitaire supérieure et/ou d'une expérience sur un poste similaire. Vous avez une bonne connaissance des enjeux, des évolutions et du cadre juridique des politiques publiques et territoriales.

#### **RÉMUNÉRATION**

Rémunération statutaire + régime indemnitaire

Participation mutuelle santé (contrat labellisé) et prévoyance (contrat groupe)

#### **CANDIDATURE :**

Pour postuler en ligne : <http://www.ville-tarnos.fr/> rubrique « La Mairie recrute»

⇒ **MODE DE CANDIDATURE À PRIVILÉGIÉ**

Ou adresser une lettre de motivation et CV à

Monsieur le Maire – DRH - Service des Ressources Humaines

Hôtel de Ville 14 Boulevard Jacques Duclos - 40220 TARNOS

**DATE DE LIMITE DE DÉPÔT DES CANDIDATURES : 15 MAI 2026**